

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di L. _____ N. _____ del _____ di L. _____ _____ Il Ragioniere _____	COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. ¹⁰³ del <u>20</u> .12.2013
--	---

OGGETTO: utilizzo funzionale e sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, del sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente del Comune di Giarre.

L'anno duemilatredici, il giorno veut, del mese di dicembre, alle ore 13,50 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 FRANCO FRANCESCO	Assessore		X
4 SAMPERI dr.ssa CHIARA	Assessore	X	
5 SAMPERI SALVATORE	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Franco Francesco.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

(X) di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

() aggiunte /integrazioni: _____

() modifiche/sostituzioni : _____

(X) Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Proposta di deliberazione n. 108 del 20/12/2013

Sottoposta ad approvazione della Giunta Comunale

Proponente : IL SINDACO

Redigente: L'ufficio Personale

OGGETTO: utilizzo funzionale e sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, del sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente del Comune di Giarre.

PREMESSO CHE

- con nota prot. n. 16786 del 13.12.2013, è pervenuta, a questo Ente, richiesta di trasferimento per mobilità esterna avanzata dal sig. Trischitta Salvatore, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Giarre, cat. D, profilo professionale di istruttore direttivo contabile, munita del parere favorevole del Dirigente dell'Area Economico-finanziaria reso giusta nota prot. int. n. 37189 del 30.09.2013;
- a seguito di valutazione delle esigenze di organizzazione e funzionalità dell'Ente, l'Amministrazione ha programmato di ricorrere all'utilizzo in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), eventualmente rinnovabile, della risorsa umana richiedente il trasferimento definitivo presso questa Pubblica Amministrazione, alla luce della disciplina dettata dal combinato disposto di cui agli artt. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. n. 165/2001, e 30, co. 2-sexies, dello stesso decreto legislativo, il quale ultimo testualmente recita: «*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto*»;

ATTESO CHE il predetto utilizzo temporaneo si configura quale strategia operativa tesa alla risoluzione delle criticità di natura economico-finanziaria, rilevate sin dall'atto del suo insediamento da questa amministrazione, e, pertanto, al potenziamento ed ottimizzazione della gestione delle entrate comunali anche attraverso l'incremento del numero di unità di personale assegnate all'area entrate, che, rapportato all'attività riconducibile alla stessa, esige necessariamente una dimensione di maggiore rilievo. Tanto anche alla luce dell'autonomia finanziaria degli enti locali sempre più rafforzata dalle leggi sul federalismo fiscale, che impone bisogni ineludibili di autorganizzazione che consentano all'ente locale di sopravvivere con i propri proventi in luogo delle entrate derivate, il che non può che richiedere il costante allineamento delle banche dati, dell'attività di accertamento e di formazione dei ruoli e delle liste di carico con la cura di ogni procedimento connesso alle procedure di riscossione dell'accertato, senza che vengano trascurate le normali attività routinarie d'ufficio, tra cui il *front-office* in termini di assistenza allo sportello e l'informazione all'utenza tramite *web*;

Visti

- ✓ l'art. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. n. 165/2001, che prevede l'istituto dell'utilizzo in comando, nonché l'art. 30, co. 2 *sexies*, dello stesso decreto legislativo, che testualmente recita: «*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto*»;
- ✓ le deliberazioni n. 6/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Toscana, n. 7/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Liguria e n. 41/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Calabria, secondo le quali, in applicazione del principio di neutralità finanziaria, il limite di assunzione del personale a tempo determinato di cui all'art. 9, co. 28, del D.L. n. 78/10, convertito in L. n. 122/10, non si applica al comando a condizione che la medesima spesa sia figurativamente mantenuta dall'Ente cedente ai soli fini dell'applicazione della norma, ferma restando l'applicazione dei limiti imposti dal legislatore alla spesa di personale (art. 1, comma 557 della L. 296/2006 e ss.mm. ed ii.);

PROPONE

Di utilizzare funzionalmente ed in via sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, il sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Giarre, cat. D, profilo professionale di istruttore direttivo contabile, munita del parere favorevole del Dirigente dell'Area Economico-finanziaria reso giusta nota prot. int. n. 37189 del 30.09.2013;

Di dare atto che tutti gli aspetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro rimangono disciplinati dalla convenzione stipulata dalle parti, il cui schema si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che questo Comune provvederà a rimborsare al Comune di Giarre, a cadenza mensile posticipata, l'onere relativo al trattamento economico fondamentale del dipendente;

Di impegnare la spesa complessiva di € 32.730,65 sul bilancio pluriennale 2013-2015, esercizio finanziario 2014, ai codici 1.01.04.01 e 1.01.04.07 del bilancio di previsione 2014, così suddivisa:

- € 24.030,37 (oneri diretti);
- € 6.657,70 (oneri riflessi);
- € 2.042,58 (I.R.A.P.);

Di demandare al Servizio Personale i conseguenti provvedimenti.

Di dare mandato all'Ufficio di segreteria di trasmettere la deliberazione di approvazione della presente proposta al Comune di Giarre.

COMANDO A TERMINE PER L'UTILIZZAZIONE DEL SIG. _____

- CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEGLI ASPETTI GIURIDICI ED ECONOMICI -

L'anno _____, il giorno _____, del mese di _____, in Calatabiano, nella Residenza Municipale, fra la Dott.ssa _____, Responsabile dell'Area Amministrativa, che agisce in nome e per conto del Comune di Calatabiano, e il Sig. _____, che agisce in nome e per conto del Comune di Giarre;

PREMESSO CHE

- ✓ il Comune di Calatabiano, a seguito di assenso espresso dal Comune di Giarre, con _____, ha approvato, per le motivazioni nella stessa racchiuse, l'utilizzo funzionale e sperimentale presso questo Comune in comando temporaneo a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato (anno 2014), rinnovabile, del sig. TRISCHITTA Salvatore, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Giarre, cat. D, profilo professionale di istruttore direttivo contabile, alla luce del parere favorevole del Dirigente dell'Area Economico-finanziaria reso giusta nota prot. int. n. 37189 del 30.09.2013;
- ✓ occorre procedere alla stipula di apposita convenzione fra i due Comuni per la disciplina degli aspetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro;

VISTI

- ✓ l'art. 70, co. 12, del T.U. sul lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D.Lgs. n. 165/2001, che prevede l'istituto dell'utilizzo in comando, nonché l'art. 30, co. 2 *sexies*, dello stesso decreto legislativo, che testualmente recita: «*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto*»;
- ✓ le deliberazioni n. 6/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Toscana, n. 7/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Liguria e n. 41/12 della Corte dei Conti – sez. regionale di controllo per la Calabria, secondo le quali, in applicazione del principio di neutralità finanziaria, il limite di assunzione del personale a tempo determinato di cui all'art. 9, co. 28, del D.L. n. 78/10, convertito in L. n. 122/10, non si applica al comando a condizione che la medesima spesa sia figurativamente mantenuta dall'Ente cedente ai soli fini dell'applicazione della norma, ferma restando l'applicazione dei limiti imposti dal legislatore alla spesa di personale (art. 1, comma 557 della L. 296/2006 e ss.mm. ed ii.);

Tra le parti, come sopra individuate,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

1. A far data dal 01.01.2014 e sino al 31/12/2014, il sig. TRISCHITTA Salvatore, in servizio presso il Comune di Giarre, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile, cat. D1, presterà servizio presso il Comune di Calatabiano, nella medesima categoria e profilo professionale di provenienza.
2. Il Comune di Giarre conserva la titolarità del rapporto di lavoro.
3. L'utilizzo funzionale e sperimentale avviene mediante la modalità del comando a termine, eventualmente rinnovabile.
4. Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti.
5. Il lavoratore è tenuto a svolgere le mansioni ascrivibili alla categoria ed al profilo professionale di appartenenza ed ogni altra ad esse professionalmente equivalente.
6. La sede di lavoro è quella comunale o, eventualmente, ulteriori sedi decentrate facenti capo allo stesso Ente.
7. Le ferie, i permessi e le assenze dal servizio restano disciplinate dal C.C.N.L. del comparto alle cui disposizioni si rinvia.
8. Il trattamento economico fondamentale continuerà ad essere corrisposto all'interessato dal Comune di Giarre, a cui questo Ente, con cadenza mensile posticipata, erogherà il relativo rimborso. La relativa spesa è, pertanto, figurativamente mantenuta dall'Ente cedente ai fini dell'applicazione della normativa vincolistica sulla spesa del personale.
9. Il trattamento economico accessorio resterà a carico del Comune di Calatabiano, ente che utilizza le prestazioni del dipendente, secondo le regole e le modalità fissate dalla propria contrattazione decentrata integrativa.
10. La presente convenzione potrà sciogliersi per risoluzione consensuale, previa adozione delle deliberazioni di revoca dell'utilizzo assentito da parte dei due enti interessati. Essa potrà, altresì, sciogliersi a seguito di revoca unilaterale, per giustificati motivi, dei provvedimenti deliberativi che autorizzano il comando, previo preavviso di almeno 15 giorni.
11. Per tutto quanto in essa non previsto si fa espresso rinvio alla normativa, anche contrattuale, applicabile vigente in materia.

PER IL COMUNE DI CALATABIANO

(Resp. Area Ammin.va Dott. ssa Di Bella Santa)

PER IL COMUNE DI GIARRE

(_____)

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità tecnica**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Calatabiano li 20.12.2013

(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – GESTIONE ENTRATE TRIB. ED EXTRATRIB. ECOLOGIA ED AMBIENTE – SUAP - VIGILANZA

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla **regolarità contabile**, si esprime **PARERE: favorevole/contrario** per i seguenti motivi

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Calatabiano li 20.12.2013

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma dell'art. 55, comma 4, della Legge 142/90, come recepito dalla L.R. 11.12.1991, n° 48 e sostituito dall'art.12 della L.R. 30/2000, appone sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa

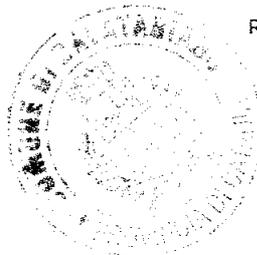
Di € 24.030,97# Bilancio 2013, sull'intervento 101.04.01 cap. 1 Imp. 1158/2013
Di € 6.658,70* Bilancio 2013, sull'intervento 101.04.01 cap. 3 Imp. 1439/2013
Di € 2.022,58# Bilancio 2013, sull'intervento 101.04.07 cap. 1 Imp. 1410/2013

Calatabiano li,

29.08.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Rosalba Pennino



Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo, dal
_____ al _____, con il
n. _____ del Registro
pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del
Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata
pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a
norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal
_____ al _____, e che contro la stessa non sono stati
presentati reclami.

li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 20.12.2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI CATATABIANO

Ufficio del Comune

Copie per il Comune, allungiate

per uso amministrativo

Catatabiano, li 23.01.2013

IL SEGRETARIO

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio:

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria